

Ingenico Payment Services ist der einzige Anbieter in Europa, der alle Verkaufskanäle für bargeldloses Bezahlen aus einer Hand bedienen kann. Mit mehr als 150 lokalen und internationalen Bezahlverfahren und perfekt aufeinander abgestimmten Prozessen helfen wir Händlern dabei, kanalübergreifende Zahlungen zu verarbeiten, einzuziehen und abzusichern sowie digitale Transaktionen gegen Betrug zu schützen.

In Deutschland ist Ingenico Payment Services der wichtigste Partner für den Handel, wenn es um innovative Technologien und clevere Mehrwert-Services rund um das bargeldlose Bezahlen geht. Zwei Drittel des Umsatzes erwirtschaften wir mit unseren Payment-Lösungen allein am größten und wichtigsten Markt Europas. Auf unsere Stärke und Leistungsfähigkeit vertrauen bereits ca. 100.000 Kunden in Deutschland.

Ingenico Payment Services ist Teil der Ingenico Group (Euronext: FR0000125346 - ING), dem Weltmarktführer für integrierte Payment-Lösungen über alle Zahlungskanäle hinweg.

Weitere Informationen unter:
www.payment-services.ingenico.com

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie in einem stark expandierenden Unternehmen mitarbeiten möchten, richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an die unten angegebene Adresse:



DI Deutsche Ingenico Holding GmbH
Human Resources
Frau Anja Eubel
Am Gierath 20
40885 Ratingen
Personal-Eubel@ingenico.com
www.ingenico.com

Für unsere Tochtergesellschaft Ingenico Payment Services GmbH am Standort **Ratingen** suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt einen

Project Management Officer (m/w)

IHRE AUFGABEN

- Sie arbeiten im Corporate Center „Projekt Management Office“ und unterstützen und verbessern kontinuierlich die IPS Projekt-Management-Prozesse
- Sie unterstützen Fachbereiche bei der Identifizierung, Beantragung und Genehmigung von Projekten und koordinieren den „Opportunity Prozess“
- Regelmäßige Priorisierung und Abstimmung des Projekt-Portfolios auf Basis der Entscheidungen des Project Boards
- Überwachung und Fortschrittsbericht aller Projekte, Projekt-Controlling und konsolidiertes Reporting an die IPS-Geschäftsführung und übergeordnete PMO-Organisation
- Administration des Projektmanagement-Tools Sciforma
- Unterstützung der Projektleiter bei der Umsetzung von PRINCE2-basierten Projekten
- Weiterentwicklung der PMO-Projekt-Richtlinien

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, Fachhochschulstudium Fachrichtung Wirtschaftsingenieurwesen, Wirtschaftsinformatik oder ähnlich
- Erfahrungen im Bankenumfeld oder in der Payment-Industrie wünschenswert
- Strukturierte Vorgehensweise und starke Motivation zur Einarbeitung in komplexe Sachverhalte
- Kommunikationsstärke und Durchsetzungsfähigkeit
- Kenntnisse gängiger Projektmanagement Standards wie PMI, IPMA (GPM) oder PRINCE2
- verhandlungssicheres Englisch